

Na osnovu člana 52 stav 10 Zakona o izgradnji objekata ("Službeni list CG", broj 19/25), Ministarstvo prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine donijelo je

PRAVILNIK

O NAČINU VRŠENJA STRUČNOG NADZORA I NAČINU IZRADE I BLIŽOJ SADRŽINI IZVJEŠTAJA O STRUČNOM NADZORU NAD GRAĐENJEM OBJEKATA

("Službeni list Crne Gore", br. 068/25 od 01.07.2025)

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se način vršenja stručnog nadzora i način izrade i bliža sadržina izvještaja o stručnom nadzoru nad građenjem objekata.

Član 2

U postupku vršenja stručnog nadzora nad građenjem objekata nadzorni inženjer kontroliše da li se radovi izvode u skladu sa revidovanim glavnim projektom na osnovu kojeg je dobijena građevinska dozvola (u daljem tekstu: revidovani glavni projekat) i pravilima struke na sljedeći način:

- 1) neposredno na gradilištu od početka do završetka izvođenja pojedinih radova;
- 2) praćenjem i kontrolom izvođenja radova i na drugim mjestima na kojima se izvode radovi za potrebe građenja tog objekta;
- 3) kontrolom da li svaki od izvođača radova, sa kojima je investitor zaključio ugovor o građenju, kao i privredno društvo, pravno lice odnosno preduzetnik koji je sa izvođačem radova zaključio ugovor o podizvođenju određenih radova ispunjava uslove propisane Zakonom o izgradnji objekata (u daljem tekstu: Zakon);
- 4) kontrolom da li je iskolčavanje objekta i geodetsko obilježavanje tokom izvođenja radova obavilo privredno društvo, pravno lice ili preduzetnik registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata za obavljanje tih poslova;
- 5) kontrolom upotrebljivosti građevinskih proizvoda u skladu sa propisom kojim se uređuju građevinski proizvodi;
- 6) praćenjem dinamike izvođenja radova i poštovanje ugovorenih rokova; i
- 7) vršenjem drugih aktivnosti u skladu Zakonom.

Ako se na objektu izvode radovi većeg obima, stručni nadzor može da za jednu vrstu radova odredi više nadzornih inženjera.

Član 3

U toku vršenja stručnog nadzora radi provjere, odnosno dokazivanja ispunjenosti osnovnih zahtjeva za objekat, odnosno zahtjeva iz revidovanog glavnog projekta kao i obaveze provjere građevinskih proizvoda u skladu sa propisom kojim se uređuju građevinski proizvodi, nadzorni inženjer:

- 1) kontroliše da li su izvršeni pripremni radovi;
- 2) provjerava da li je iskolčavanje objekta izvršeno u skladu sa revidovanim glavnim projektom;
- 3) kontroliše da li se izvode radovi na objektu u skladu sa revidovanim glavnim projektom;
- 4) provjerava da li je utvrđena upotrebljivost građevinskog proizvoda proizvedenog van gradilišta i na gradilištu za potrebe tog objekta.

Član 4

Ako vodeći nadzorni inženjer koji rukovodi stručnim nadzorom nad građenjem objekta u cjelini (u daljem tekstu: vodeći nadzorni inženjer) u toku vršenja stručnog nadzora prestane da obavlja poslove stručnog nadzora nad građenjem, dostavlja izvještaj o vršenju stručnog nadzora nad građenjem do dana prestanka vršenja stručnog nadzora, kao i dokumentaciju potrebnu za sačinjavanje narednih izvještaja za pojedine vrste radova i konačnog izvještaja.

Ako nadzorni inženjer prestane da obavlja poslove stručnog nadzora, vodećem nadzornom inženjeru dostavlja izvještaj o vršenju stručnog nadzora nad građenjem do dana prestanka vršenja stručnog nadzora, kao i dokumentaciju potrebnu za sačinjavanje narednih izvještaja za pojedine vrste radova i konačnog izvještaja.

Ako stručni nadzor prestane da obavlja poslove stručnog nadzora, dostavlja investitoru izvještaj o vršenju stručnog nadzora nad građenjem do dana prestanka vršenja stručnog nadzora, kao i dokumentaciju potrebnu za sačinjavanje narednih izvještaja za pojedine vrste radova i konačnog izvještaja, a koji dostavlja i novom stručnom nadzoru.

U slučaju iz stava 3 ovog člana, stručni nadzor dostavlja izvještaj o vršenju stručnog nadzora nad građenjem do dana prestanka vršenja stručnog nadzora i nadležnom građevinskom inspektoru.

Član 5

U toku vršenja stručnog nadzora, određuje se način otklanjanja nedostataka, odnosno nepravilnosti nastalih tokom građenja objekta, ako dokumentacijom o ispitivanjima određenih dijelova objekta radi provjere, odnosno dokazivanja ispunjenosti osnovnih zahtjeva za objekat predviđenih revidovanim glavnim projektom, nije utvrđena usaglašenost, odnosno kvalitet objekta, njegovih djelova, proizvoda, opreme i/ili postrojenja, na sljedeći način:

- 1) određivanjem načina sprovođenja postupaka kojima se može utvrditi stvarno stanje u odnosu na usaglašenost, odnosno kvalitet ugrađenih djelova objekata, građevinskih i drugih proizvoda, opreme i/ili postrojenja;
- 2) određivanjem računske ili druge provjere ispunjavanja propisanih zahtjeva za objekat pri čemu se uzima u obzir stvarno stanje u odnosu na usaglašenost, odnosno kvalitet ugrađenih djelova objekta, građevinskih i drugih proizvoda, opreme i/ili postrojenja; i/ili
- 3) kojim se može utvrditi zatečeno stvarno izvedeno stanje objekta (neposrednim uvidom, uvidom u dokumentaciju objekta, uzimanjem i ispitivanjem uzoraka sklopova objekta i proračunima) radi upoređivanja sa svojstvima objekta, odnosno njegovih djelova.

Član 6

Izvještaj stručnog nadzora o izvršenom stručnom nadzoru na pojedinim fazama građenja objekta, koji stručni nadzor i odgovorno lice u privrednom društvu koje je obavljalo poslove stručnog nadzora potpisuju naprednim elektronskim potpisom, sačinjava se u elektronskoj formi i sadrži:

- 1) naslovnu stranu (naziv stručnog nadzora, naziv objekta ili njegovog dijela, namjenu i lokaciju objekta, naziv investitora, naziv izvođača radova, broj i datum sačinjavanja izvještaja) koja je data na Obrascu 1;
- 2) podatke o izvođaču radova (naziv, sjedište, adresa, matični i registarski broj, djelatnost);
- 3) ime, prezime i akademsko zvanje rukovodioca građenja koji je rukovodio građenjem objekta u cjelini i odgovornih inženjera građenja koji su rukovodili izvođenjem pojedinih vrsta radova na građenju objekta;
- 4) broj, datum i naziv organa koji je izdao građevinsku dozvolu;
- 5) opis vrste radova;
- 6) podatke o projektantu i revidentu;
- 7) izvještaje o sprovođenju kontrolnih ispitivanja i drugih kontrolnih postupaka koji se odnose na ocjenu i provjeru svojstava, odnosno dokazivanja kvaliteta određenih djelova objekta, odnosno faze građenja objekta;
- 8) podatke o nepravilnostima uočenim u toku građenja faze objekta, kao i o nedostacima tokom građenja i njihovom otklanjanju;
- 9) podatke o neizvedenim radovima iz revidovanog glavnog projekta, a koji ne utiču na upotrebu objekta;
- 10) druge podatke u vezi sa vršenjem stručnog nadzora.

Uz izvještaj stručnog nadzora po pojedinim fazama građenja objekta prilaže se sljedeća dokumentacija:

- 1) podaci o stručnom nadzoru (naziv, sjedište, adresa, matični broj, djelatnost);
- 2) licenca stručnog nadzora;
- 3) podaci o vodećem nadzornom inženjeru i nadzornom inženjeru (ime, prezime i akademsko zvanje nadzornog inženjera);
- 4) licence nadzornih inženjera iz tačke 3 ovog stava;
- 5) dokaz o osiguranju od profesionalne odgovornosti za obavljanje djelatnosti stručnog nadzora;
- 6) izjava stručnog nadzora da je objekat izveden u skladu sa revidovanim glavnim projektom na koji je izdata građevinska dozvola, izmijenjenim revidovanim glavnim projektom, revidovanim projektom izvedenog objekta i zakonom i drugim propisima, koja se sačinjava na Obrascu 2;
- 7) izjava odgovornog nadzornog inženjera da je objekat izveden u skladu sa revidovanim glavnim projektom, izmijenjenim revidovanim projektom, projektom izvedenog objekta, zakonom, posebnim propisima i pravilima struke, koja se sačinjava na Obrascu 4; i

8) izjava odgovornog inženjera građenja da je objekat izveden u skladu sa revidovanim glavnim projektom, izmijenjenim revidovanim projektom, projektom izvedenog objekta, zakonom, posebnim propisima i pravilima struke, koja se sačinjava na Obrascu 6.

Izvještaj stručnog nadzora na pojedinim fazama građenja objekta priprema vodeći nadzorni inženjer na osnovu mjesečnih izvještaja za pojedine vrste radova koji su sastavni dio ovog izvještaja.

Član 7

Konačni izvještaj stručnog nadzora o izvršenom stručnom nadzoru nad građenjem objekta ili njegovog dijela, koji stručni nadzor i odgovorno lice u privrednom društvu koje je obavljalo poslove stručnog nadzora potpisuju naprednim elektronskim potpisom, sačinjava se u elektronskoj formi i pored podataka iz člana 6 stav 1 ovog pravilnika sadrži i:

- 1) podatke o vođenju, objedinjavanju i čuvanju građevinskog dnevnika;
- 2) izvještaje o izmjenama revidovanog glavnog projekta nastalim tokom izvođenja radova;
- 3) izvještaj o sprovedenom probnom radu, ako je sproveden;
- 4) izvještaj o probnom opterećenju, ako je sproveden;
- 5) izjavu stručnog nadzora da je objekat izveden u skladu sa revidovanim glavnim projektom na koji je izdata građevinska dozvola, izmijenjenim revidovanim glavnim projektom, revidovanim projektom izvedenog objekta i zakonom i drugim propisima, koja se sačinjava na Obrascu 2;
- 6) izjavu vodećeg nadzornog inženjera da je objekat izveden u skladu sa revidovanim glavnim projektom, izmijenjenim revidovanim projektom, projektom izvedenog objekta, zakonom, posebnim propisima i pravilima struke, koja se sačinjava na Obrascu 3; i
- 7) izjavu rukovodioca građenja da je objekat izveden u skladu sa revidovanim glavnim projektom, izmijenjenim revidovanim projektom, projektom izvedenog objekta, zakonom, posebnim propisima i pravilima struke, koja se sačinjava na Obrascu 5.

Uz konačni izvještaj pored dokumentacije iz člana 6 stav 2 ovog pravilnika prilažu se i:

- 1) zapisnici nadležnih inspekcija u kojima se navodi da je objekat izgrađen u skladu sa revidovanim glavnim projektom, odnosno projektom izvedenog stanja; i
- 2) elaborat originalnih terenskih podataka izvedenog stanja ovjeren od strane registrovane geodetske organizacije.

Konačni izvještaj priprema vodeći nadzorni inženjer koji je vršio stručni nadzor u trenutku završetka građenja objekta na osnovu izvještaja za pojedine vrste radova i zapisnika o primopredaji radova.

Član 8

Obrasci 1 do 6 čine sastavni dio ovog pravilnika.

Član 9

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o načinu vršenja stručnog nadzora nad građenjem objekata ("Službeni list CG", broj 48/18).

Član 10

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 06-333/25-5018/3

Podgorica, 26. jun 2025. godine

Ministar,

Slaven Radunović, s.r.