



03/09/2026

POSLOVNIK O POSTUPKU I NAČINU RADA SUDA

KOMORE ARHITEKATA I PLANERA CRNE GORE

Podgorica, septembar 2026. godine



Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 21 Statuta Komore arhitekata i planera Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br 04/26), Savjet Komore arhitekata i planera Crne Gore je na sjednici, održanoj 03.09.2026. godine, donio

POSLOVNIK O POSTUPKU I NAČINU RADA SUDA KOMORE ARHITEKATA I PLANERA CRNE GORE

I OPŠTE ODREDBE

ČLAN 1

Ovim poslovníkom uređuju se postupak, način rada i druga pitanja od značaja za rad Suda Komore arhitekata i planera Crne Gore (u daljem tekstu: Sud Komore)

ČLAN 2

Odredbe ovog poslovnika obavezne su za sva lica koja učestvuju u disciplinskom postupku.

ČLAN 3

Svi pojmovi koji se upotrebljavaju u ovom poslovníku, a koji u svojoj prirodi mogu imati rodno značenje, bez obzira na kontekst, ravnopravno i bez izuzetka se odnose na muški i ženski rod.

II TOK POSTUPKA

ČLAN 4

Kada Sud Komore primi zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka, (u daljem tekstu: Zahtjev), prethodno će ispitati da li je zahtjev potpun li je stanje stvari dovoljno razjašnjeno za odlučivanje po zahtjevu i da li postoje uslovi za odbijanje zahtjeva.

Ako Sud Komore utvrdi da je Zahtjev nepotpun ili nerazumljiv pozvaće Tužioca Komore da Zahtjev ispravi, odnosno dopuni u roku koji ne može biti kraći od 7 dana.

U pozivu za ispravku odnosno dopunu zahtjeva, Tužilac se upozorava na posljedice propuštanja roka.

Ako Tužilac Komore ne ispravi, odnosno dopuni Zahtjev, Sud Komore će rješenjem zahtjev odbiti.

ČLAN 5

Ako Sud Komore procijeni da su se stekli uslovi za pokretanje postupka, dostaviće Zahtjev članu Komore, na kojeg se Zahtjev odnosi i Tužiocu Komore i zakazaće raspravu.

Sud zakazuje raspravu u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka.

Poziv za raspravu sadrži: naziv Komore i Suda Komore, ime i prezime člana Komore protiv kojeg je pokrenut postupak, opis povrede ili dužnosti koja mu se stavlja na teret, ime i prezime lica koja se pozivaju, svojstvo u kojem se ta lica pozivaju, mjesto, dan i vrijeme održavanja rasprave, datum i potpis sudije.

Rok za od uručenje poziva za raspravu do dana određenog za raspravu ne može biti kraći od 8 dana.

Poziv članu Komore protiv kojeg je pokrenut postupak sadrži i pouku o pravu člana Komore na odbranu i upozorenje da će se rasprava održati i u njegovoj odsutnosti, odnosno odsutnosti njegovog branioca, ako za to ne postoje opravdani razlozi.

Članu Komore će se u pozivu naznačiti da za raspravu može dostaviti dokumentaciju i dokaze za svoju odbranu ili da pravovremeno predloži Sudu Komore utvrđivanje dokaza.

Ako drugo pozvano lice zbog bolesti ili iz drugog opravdanog razloga ne može pristupiti raspravi, dužno je odmah nakon prijema poziva o tome obavijesti sudiju.

ČLAN 6

Pozivi, odluke i drugi dokumenti i podnesci u vezi sa postupkom, lično se dostavljaju članu Komore protiv kojeg se vodi postupak ili preporučeno s povratnicom na adresu stana ili zapošljenja.

Pozivi, odluke i drugi dokumenti i podnesci braniocu člana Komore dostavljaju se na adresu njegove advokatske kancelarije, a ako branilac nije advokat, na adresu dostavljenu Sudu Komore.

Ako se poziv, odluka ili drugi dokument ne mogu dostaviti članu Komore iz razloga što Komori nije prijavljena promjena adrese ili postoje okolnosti koje ukazuju da član Komore očigledno izbjegava da primi poziv, odluku ili drugi dokument, Sud Komore će ih objaviti na internet stranici Komore i nakon isteka, propisanog roka, dostavljanje se smatra uredno izvršenim.

ČLAN 7

Sud Komore može odlučiti da se sprovede jedinstven postupak i donese jedna odluka, ako je protiv istog člana Komore podneseno više zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, odnosno, ako se pred sudom vode odvojeni postupci protiv istog člana Komore za više povreda službenih obaveza ili dužnosti ili protiv više članova Komore za istu povredu.

O spajanju postupka odlučuje Sud Komore po službenoj dužnosti ili na predlog strane u postupku.

Protiv rješenja kojim je određeno spajanje postupaka ili kojim je odbijen prijedlog za spajanje postupka, ne može se izjaviti žalba.

ČLAN 8

Sud može iz opravdanih razloga ili iz razloga svrsishodnosti, do završetka rasprave, odlučiti rješenjem da se postupak za pojedina djela ili protiv pojedinih članova Komore razdvoji i vodi odvojeno.

Protiv rješenja kojim je određeno razdvajanje postupka ili kojim je odbijen prijedlog za razdvajanje postupka, ne može se izjaviti žalba.

O razdvajanju postupka odlučuje Sud Komore po službenoj dužnosti ili na predlog strane u postupku.

III RASPRAVA

ČLAN 9

Raspravi u toku postupka mogu prisustvovati samo lica koja su pozvana od strane sudije.

Izuzetno, raspravi mogu prisustvovati predstavnici organa i tijela Komore uz prethodnu najavu sudiji.

Dužnost sudije je da se brine o održavanju reda u toku rasprave.

Ako lice svojim ponašanjem narušava red na raspravi, sudija će to lice opomenuti.

Ako lice i nakon opomene, ponovo narušava red, sudija to lice može udaljiti sa rasprave.

ČLAN 10

Član Komore protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak ima pravo da se brani sam ili uz stručnu pomoć branioca.

Član Komore protiv kojeg se pokreće postupak mora se upoznati o njegovom pravu na odbranu.

ČLAN 11

Rasprava se može održati u odsutnosti uredno pozvanih lica ako tako odluči sudija osim u slučaju kada na raspravu ne dođe Tužilac Komore.

Sud će u slučaju iz stava 1 ovog člana rješenjem odložiti raspravu i obavijestiti Tužioca Komore.

Rasprava se može održati bez prisustva člana Komore protiv kojeg je pokrenut postupak, a koji je bio uredno pozvan, ili mu se poziv nije mogao uručiti jer je promijenio adresu, a o tome nije obavijestio Sud Komore ili je očigledno da izbjegava primiti poziv, uz uslov da njegova prisutnost nije neophodna, da je ranije bio ispitan ili se izjasnio o zahtjevu za pokretanje postupka.

Izuzetno, rasprava se može održati i bez prisutnosti člana Komore protiv kojeg je pokrenut postupak u slučaju kada se član nije izjasnio o zahtjevu, ako je dva puta uzastopno uredno pozvan, a pozivu se nije

odazvao niti je opravdao nedolazak, te je očigledno da izbjegava učešće u postupku i na taj način odugovlači postupak.

ČLAN 12

Sud Komore može izuzetno odložiti raspravu:

- 1. kad nijesu pristupila pozvana lica, a sudija ocijeni da je njihova prisutnost potrebna;*
- 2. ako je potrebno sprovesti dalje radnje ili prikupiti nove dokaze, a stanje iz spisa predmeta nije dovoljno razjašnjeno;*
- 3. ako se u toku rasprave utvrdi da su kod člana Komore protiv kojeg je pokrenut postupak poslije učinjene povrede nastupile zdravstvene smetnje ili ako postoje druge smetnje da se rasprava uspješno sprovede.*

Rješenje kojim se odlaže rasprava donosi Sud Komore po službenoj dužnosti ili na predlog nekog od učesnika u postupku ako ocijeni da je predlog opravdan.

U rješenju kojim se odlaže rasprava određuje se, po pravilu, dan i čas kada će se rasprava nastaviti.

Protiv rješenja iz stava 2 ovog člana ne može se izjaviti žalba

ČLAN 13

Sudija otvara zasijedanje i objavljuje predmet rasprave, nakon čega utvrđuje da li su došla sva pozvana lica, a ako nijesu došla provjerava da li su im pozivi uručeni i da li su svoj izostanak opravdala.

Kad sudija utvrdi da su na raspravu došla sva pozvana lica ili kad odluči da se rasprava održi u odsustvu nekog od pozvanih lica, pozvaće člana Komore protiv kojeg se vodi postupak i od njega uzeti lične podatke da bi utvrdio njegov identitet.

Nakon utvrđivanja identiteta člana Komore protiv kojeg se vodi postupak, sudija će uputiti svjedoke na mjesto koje je za njih određeno, gdje će sačekati da budu pozvani radi saslušanja.

Sudija upozorava člana Komore protiv kojeg se vodi postupak da pažljivo prati tok rasprave i uputiće ga da može iznositi činjenice i predlagati dokaze u svoju odbranu, postavljati pitanja svjedocima, iznositi primjedbe i davati objašnjenja u pogledu njihovih iskaza.

Sudija upozorava strane u postupku da su dužne da sve svoje predloge o izvođenju pojedinih dokaza saopšte odmah, a najkasnije do završetka rasprave.

ČLAN 14

Nakon čitanja Zahtjeva, sudija će upitati člana Komore da se izjasni o navodima iz Zahtjeva.

Sudija upozorava člana Komore da nije dužan da iznosi svoju odbranu niti da odgovara na postavljena pitanja.

ČLAN 15

Ako je član Komore protiv kojeg je pokrenut postupak priznao da je počinio povredu obaveze ili dužnosti, sudija, po saslušanju, a nakon što se o tome izjasne Tužilac Komore i branilac, može odlučiti da ne izvodi dalje dokaze o predmetu rasprave, već samo one odlučne dokaze od kojih zavisi odluka o disciplinskoj odgovornosti, naročito ako nađe da je priznanje:

- 1) jasno i potpuno i da su nedvosmisleno objašnjene sve odlučne činjenice;*
- 2) da je član Komore protiv kojeg se vodi postupak u potpunosti razumio moguće posljedice svog priznanja;*
- 3) u skladu sa utvrđenim dokazima i da nema dokaza koji bi govorili u prilog lažnom priznanju.*

ČLAN 16

U slučaju da član Komore protiv kojeg se vodi postupak ne priznaje povredu koja mu se stavlja na teret, iznosi svoju odbranu i mogu mu se postavljati pitanja.

Pitanja prvi postavlja Tužilac Komore, zatim branilac, a sudija može postavljati pitanja radi otklanjanja praznina, protivrječnosti i nejasnoća u iskazu.

Sudija će zabraniti pitanja ili odgovor na već postavljeno pitanje ili ako se pitanje ne odnosi na predmet postupka.

Prije završetka rasprave, sudija poziva Tužioca Komore i člana Komore protiv kojeg je postupak pokrenut da daju završna izlaganja.

ČLAN 17

Nakon saslušanja učesnika postupka nastavlja se sa izvođenjem dokaza.

Strane u postupku dužne su da iznesu činjenice i predlože dokaze na kojima se temelji Zahtjev ili kojima se pobijaju navodi iz Zahtjeva.

Dokazi se izvode onim redom koji utvrdi sudija.

Po pravilu, prvo se izvode dokazi koje predloži Tužilac Komore, nakon toga dokazi koje predloži odbrana, a na kraju dokazi čije izvođenje sudija odredi po službenoj dužnosti.

Ako oštećeni koji je prisutan treba da se sasluša kao svjedok, njegovo saslušanje će se, obaviti odmah poslije saslušanja člana Komore u postupku.

Strane i oštećeni mogu, do završetka rasprave, da predlažu da se razjasne nove činjenice i pribave novi dokazi.

Sudija može odlučiti da se izvedu dokazi koji nijesu predloženi ili od kojih je predlagač odustao, ukoliko smatra da su ti dokazi od značaja za odlučivanje.

ČLAN 18

Kao svjedoci pozivaju se lica za koja je vjerovatno da će, na osnovu njihovih saznanja ili opažanja, dati objašnjenja o činjenicama i okolnostima koje se tiču predmeta postupka i koje su važne za donošenje odluke.

Ako se na raspravi sazna da svjedok ne može prisustvovati raspravi ili mu je dolazak znatno otežan, sudija može, ako smatra da je njegov iskaz važan, odlučiti da ga sasluša van rasprave ili na drugi način pribavi njegovu izjavu.

Svjedok koji nije saslušan, po pravilu, neće prisustvovati izvođenju dokaza.

ČLAN 19

Sudija će od svejdoka zatražiti da saopšti ime i prezime, ime oca, zanimanje, boravište, mjesto rođenja, kao i njegov odnos sa članom Komore protiv kojeg se vodi postupak i oštećenim.

Svjedoka ispituje sudija i poziva ga da iznese sve što mu je o predmetu poznato, a nakon toga će mu se postavljati pitanja radi provjere, dopune i razjašnjenja.

Pitanja svjedoku mogu postavljati strane u postupku.

Pitanja prvi postavlja sudija, Tužilac Komore i član Komore, odnosno njegov branilac.

ČLAN 20

Sud Komore može odrediti da se svjedok suoči s drugim svjedokom ili sa članom Komore protiv kojeg je pokrenut postupak ako se njihovi iskazi ne slažu o važnim činjenicama.

Suočena lica će se posebno ispitati o svakoj okolnosti o kojoj se njihovi iskazi ne slažu.

ČLAN 21

Vještačenje se određuje kada za utvrđivanje ili ocjenu neke važne činjenice treba pribaviti nalaz i mišljenje od institucije ili osobe koja raspolaže potrebnim stručnim znanjem ili vještinom.

Odluku o vještačenju donosi Sud i to po službenoj dužnosti ili na predlog stranaka.

U odluci se tačno navodi šta je predmet vještačenja i zadatak vještaka.

Vještačenje se ne može odrediti u odnosu na činjenice i nepravilnosti koje je već utvrdila Komisija za nadzor nad radom članova Komore.

Sud Komore može, radi utvrđivanja činjenica u postupku, zatražiti od Komisije za nadzor nad radom članova Komore da izvrši nadzor nad radom člana Komore i dostavi svoj nalaz i mišljenje.

U aktu o određivanju vještačenja će se navesti da se vještak upozorava da je dužan da se odazove pozivu i da dostavi svoj nalaz i mišljenje.

Za vještaka se ne može odrediti:

- *lice koje ne može biti ispitano kao svjedok;*
- *lice koje je oslobođeno dužnosti svjedočenja;*
- *lice koje je strana u postupku;*
- *lice koje je oštećeno počinjenom disciplinskom povredom;*
- *lice koje je zaposleno kod istog poslodavca kod kojeg je zaposlen član Komore.*

ČLAN 22

Vještak svoj nalaz i mišljenje može usmeno unijeti direktno u zapisnik ili ga izraditi i sačiniti u pisanoj formi.

Nakon datog ili izrađenog nalaza i mišljenja od strane vještaka ili institucije, isti se dostavlja strankama u postupku i strane imaju pravo na izjašnjenje u roku koji ne može biti kraći od 8 dana.

ČLAN 23

Ako je nalaz vještaka nejasan, nepotpun ili u protivrječnosti sam sa sobom ili sa izvedenim dokazima a ti se nedostaci ne mogu otkloniti ponovnim ispitivanjem vještaka, sud može odrediti novo vještačenje.

ČLAN 24

Nakon izrađenog nalaza i mišljenja vještaka, vještaku neposredno postavljaju pitanja strane i sudija.

Prvo postavlja pitanja strana koja je predložila izvođenje tog dokaza, zatim druga strana u postupku, a nakon toga pitanja postavlja sudija.

Ukoliko je sudija odredio izvođenje tog dokaza bez predloga strana, pitanja prvi postavlja sudija, zatim Tužilac Komore i branilac člana Komore.

Stranke imaju pravo prigovora na nalaz i mišljenje vještaka, koje se unose u zapisnik ili koje mogu iznijeti pisanim putem.

Ako stranke nijesu saglasne sa nalazom i mišljenjem ili ako vještak ne može jasno da odgovori na pitanja, sudija može naložiti istom vještaku da uradi dopunsko vještačenje ili na predlog stranaka ili po službenoj dužnosti odrediti novo vještačenje od strane drugog vještaka ili institucije.

ČLAN 25

Po završenom dokaznom postupku sudija će upitati strane u postupku da li imaju određene predloge za dopunu dokaznog postupka.

Ako pozvana lica nemaju predloga za dopunu dokaznog postupka ili je sudija odbio predlog, sudija će objaviti da je dokazni postupak završen.

ČLAN 26

Nakon završetka rasprave sudija daje završnu riječ stranama u postupku.

Prvo govori Tužilac Komore, a nakon njega član Komore protiv koga se vodi postupak, odnosno branilac.

Ako sudija po završenim izlaganjima strana, ne odluči da izvede nove dokaze, sudija će objaviti da je rasprava u postupku završena.

ČLAN 27

Na raspravi se vodi zapisnik o toku postupka u kojem se, u bitnome, mora unijeti cijeli tok postupka.

Sudija može na predlog strane ili po službenoj dužnosti, da odredi da se u zapisnik doslovno upišu izjave koje smatra naročito važnim za donošenje odluke u postupku.

Sudija može narediti da se cijeli tok rasprave ili pojedini djelovi, bilježe stenografski.

Stenografske zabilješke će se u što kraćem roku prepisati, pregledati i priključiti zapisniku.

ČLAN 28

Strane u postupku i druga lica koja su učestvovala u postupku imaju pravo da pregledaju zapisnik i njegove priloge, da stave primjedbe u pogledu sadržine i da traže ispravku zapisnika.

Strane u postupku i druga lica imaju pravo da poslije završene rasprave u štampanom ili elektronskom obliku dobiju kopiju zapisnika, ako to zahtijevaju.

ČLAN 29

Sudija zasniva svoju odluku na činjenicama i dokazima utvrđenim u disciplinskom postupku.

Odluka se može odnositi samo na lice protiv kojeg je podnešen Zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka i samo na povredu obaveze ili dužnosti koji su naznačeni u podnesenom Zahtjevu, odnosno na raspravi izmijenjenom ili proširenom Zahtjevu za pokretanje disciplinskog postupka.

Sud Komore je vezan činjeničnim opisom i pravnom kvalifikacijom povrede iz Zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, te ne može utvrditi odgovornost za težu povredu od one koja je stavljena na teret.

ČLAN 30

Odluka u disciplinskom postupku mora biti izrađena u pisanoj formi, donesena, potpisana i otpremljena u roku od 15 dana od dana zaključenja rasprave. Odluku potpisuje sudija.

Odluka se dostavlja Tužiocu Komore, članu Komore protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak, njegovom braniocu, kao i oštećenom licu.

ČLAN 31

Odluka suda sadrži uvod, izreku, obrazloženje i pravnu pouku.

Uvod odluke sadrži: ime i prezime sudije i zapisničara, ime i prezime člana komore protiv kojeg se vodio disciplinski postupak, djelo zbog kojeg se vodio postupak, dan rasprave, ime i prezime Tužioca, ime i prezime ostalih lica koja su bila prisutna na raspravi, dan donošenja i dan objave odluke.

Izreka odluke sadrži podatke o odgovornom članu Komore, sa njegovim ličnim podacima i gdje je zapošljen, da se oglašava odgovornim za povredu za koju se tereti, izrečena disciplinska mjera, da se oslobadja odgovornosti za to djelo ili se zahtjev odbija.

U obrazloženju odluke sud će navesti razloge za donošenje odluke.

Ako se član Komore oslobada od odgovornosti, u obrazloženju će se naročito navesti razlog zbog kojeg se to čini.

U obrazloženju odluke kojom se zahtjev tužioca odbija i u obrazloženju rješenja kojim se zahtjev tužioca odbacuje sud će se ograničiti samo na razloge za odbijanje, odnosno odbacivanje zahtjeva, bez upuštanja u ocjenu glavne stvari.

U pravnoj pouci se stranke obavještavaju o njihovom pravu na pravni lijek i da se protiv odluke Suda Komore može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku od 20 dana od dana prijema odluke.

IV ZAVRŠNA ODREDBA

ČLAN 32

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

*Predsjednik Savjeta
Novica Mitrović*